

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

Н. Г. Чубинашвили

# **УЧЕБНЫЕ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ**

Пособие  
для студентов специальности 1-01 02 01 «Начальное образование»  
заочной формы получения образования

РЕПОЗИТОРИЙ БРГУ

Брест  
БрГУ имени А.С. Пушкина  
2019

УДК 37.0 (075)  
ББК 74.00я73

*Рекомендовано редакционно-издательским советом Учреждения образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»*

*Рецензенты:*

доцент кафедры профессионального развития работников образования  
ГУО «Брестский областной институт развития образования»,  
кандидат психологических наук, доцент **Е.И. Медведская;**

доцент кафедры общеобразовательных дисциплин и методик их преподавания  
УО «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»,  
кандидат педагогических наук, доцент **Т.С. Онискевич**

**Чубинашвили, Н. Г.**

**Учебные и производственные практики** : пособие / Н.Г. Чубинашвили ; Брест. гос. ун-т им. А.С. Пушкина. – Брест : БрГУ, 2019. – 51 с.

В пособии раскрываются цели, задачи, содержание и методика организации учебных и производственных практик студентов психолого-педагогического факультета специальности 1-01 02 01 Начальное образование заочной формы получения образования. Определена система компетенций, которыми необходимо овладеть студентам-практикантам в процессе подготовки к практикам и в ходе их прохождения; представлены задания исследовательского характера с методическими рекомендациями к их выполнению, позволяющие преподавателю выявить у студентов уровень сформированности профессиональных умений, творческих способностей.

**УДК 37.0 (075)**  
**ББК 74.00я73**

© УО «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина», 2019

## ПРЕДИСЛОВИЕ

В соответствии с положением Государственного образовательного стандарта (ОСВО 1-01 02 01-2013) по специальности 1-01 02 01 «Начальное образование», практика является важной частью профессиональной подготовки специалистов в данной области и выступает как одно из средств практического закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения и самостоятельной работы студентов, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности будущих педагогов.

Центральными задачами практики для студентов специальности «Начальное образование» является создание организационных и методических условий для развития профессиональной направленности личности, оказание эффективной помощи в выстраивании стратегии индивидуального самоопределения и профессиональной самореализации будущего учителя начальных классов. Практическая подготовка будущих педагогов первой ступени общего среднего образования осуществляется в общей логике педагогического образования. Взаимосвязанные и взаимодополняющие педагогические практики в своей совокупности призваны помочь студентам в их профессиональном становлении в русле гуманистической образовательной парадигмы.

Студенты факультета дневной и заочной формы получения высшего образования проходят практику на каждом курсе обучения, чем обеспечивается постепенное и бесконфликтное вхождение в профессию учителя начальных классов.

Пособие включает основные требования по организации и проведению учебных и производственных практик студентов специальности «Начальное образование» заочной формы получения образования и методические рекомендации к осуществлению образовательного процесса с обучающимися младшего школьного возраста.

Содержание разных видов практик строится с учетом современных принципов обучения и воспитания, носит интегративный характер и предполагает следующее: изучение специфики организации учебно-воспитательной работы с младшими школьниками; моделирование и проведение внеклассной работы; анализ нормативной документации; выполнение методической и исследовательской работы; изучение личности школьника и коллектива. Разработанное содержание практик позволяет сформировать у будущих педагогов комплекс психолого-педагогических компетенций: коммуникативных, организаторских, исследовательских.

Пособие структурировано таким образом, чтобы каждый из участников образовательного процесса: руководитель практики от факультета и

кафедры, непосредственный руководитель практики в базовой организации, студент-практикант и др. мог обратиться непосредственно к информации, необходимой для решения определенных задач.

Раздел «Общие положения» определяет особенности учебных и производственных практик как одного из этапов профессиональной подготовки, условия его эффективной реализации и нормативные основы организации образовательного процесса в рамках практики.

Раздел «Организация и руководство практикой» определяет субъектов образовательного процесса в контексте учебных и производственных практик, их права, обязанности и условия взаимодействия.

В разделе «Структура и содержание практики» определена последовательность реализации различных видов практики в соответствии с курсами обучения студентов заочной формы получения образования, представлены организационно-методические рекомендации по выполнению заданий каждого вида практики.

Раздел «Методические рекомендации по подготовке отчетности по результатам практики» содержит указания и примеры, которые позволяют студенту рационально построить работу по представлению результатов практики руководителю и обеспечить соответствие отчетов требованиям к документации данного типа, а также их высокую оценку.

Представленный материал поможет студентам заочной формы получения образования создать целостное представление о прохождении учебных и производственных практик с усложнением задач и содержания практики от курса к курсу. В функциональном отношении пособие выполняет роль связующего звена между теоретическим обучением в вузе и будущей самостоятельной работой студентов в школе.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика является важной составляющей процесса подготовки будущих педагогов первой ступени общего среднего образования. В период практики студент не просто углубляет или закрепляет знания, он их открывает и присваивает, убеждаясь в том, что теоретические знания делают педагога способным грамотно строить образовательный процесс, анализировать и оценивать реальную педагогическую жизнедеятельность. В этих условиях проверяется правильность профессионального выбора, определяется наличие личностных данных, необходимых для работы с детьми.

В профессиональной подготовке будущих учителей начальных классов практика выполняет ряд функций:

– *адаптационную*, проявляющуюся в том, что студент не только знакомится с учреждением образования и организацией работы в нем, но и привыкает к детям, к ритму педагогического процесса, начинает ориентироваться в системе внутришкольных отношений;

– *обучающую*, проявляющуюся в том, что полученные знания проверяются практической деятельностью, происходит процесс выработки педагогических компетентностей, формируется педагогическое мышление, система убеждений и др.;

– *воспитывающую*, проявляющуюся в формировании мотивации, профессиональной я-концепции, в выработке необходимых для работы качеств (педагогический такт, выдержка, ответственность и др.), коммуникативных умений;

– *развивающую*, проявляющуюся в выработке педагогических способностей, актуализации и развитии творческих способностей; студент учится мыслить и действовать как педагог;

– *рефлексивную*, являющуюся одной из важнейших функций. Только на практике в процессе общения со всеми субъектами педагогической деятельности студент может оценить свое эмоциональное состояние, проанализировать и оценить свои личностные и профессиональные качества как будущего педагога.

Решающим и необходимым условием в содержании практики в условиях высшего образования становится разносторонняя ориентация будущего педагога на все сферы деятельности: учебную деятельность обучающихся и ее методическую оснащенность, собственно воспитательное взаимодействие и его организацию, духовное развитие и воспитание обучающихся.

Одним из важных аспектов содержания практики является ее исследовательский характер. Занимаясь педагогической деятельностью как исследовательской, будущий учитель начальных классов субъективно определяет смысл использования научных знаний не только для повышения

эффективности результатов учебно-воспитательной работы с детьми, но и для себя лично. Совершенствуются такие новообразования, как педагогическое целеполагание, педагогическое мышление, педагогическая рефлексия. Следует отметить, что подготовка будущих педагогов первой ступени общего среднего образования в процессе прохождения учебных и производственных практик должна включать в себя как процесс (педагогическую деятельность, педагогическое общение, личность ребенка и личность педагога), так и результат (способность к саморазвитию, самообучению и самовоспитанию). Практика при этом на каждом этапе должна содержать в себе элементы закрепления формирующегося опыта работы с детьми и вместе с тем постоянно усложняться. Усложнение должно быть предусмотрено по всем компонентам деятельности – от постановки целей до конечного результата.

Важной особенностью прохождения будущими педагогами практики в условиях начальной школы является ее комплексность, так как практика интегрирует в профессиональной подготовке студентов не только знания по психологии, педагогике, базовым дисциплинам (математике, русскому языку и др.), но и знания, усваиваемые по методикам преподавания тех предметов, которые будут осваивать младшие школьники. При условии комплексного подхода к практике открывается возможность понимания связей между фундаментальными и прикладными знаниями и овладения приемами перехода от знания закономерностей педагогического процесса к их проявлениям в реальной жизнедеятельности, в конкретных педагогических ситуациях. Комплексный подход стимулирует активность студентов, умение переключаться с одного вида деятельности на другой, дает возможность осознавать целостность процесса формирования личности школьника. Отсюда повышается значимость целенаправленной организации деятельности студентов на практике, обеспечивающей закрепление профессиональных знаний, умений и навыков.

В этом процессе значительную роль выполняют руководители практики от кафедр и методисты практики. Сила влияния их на процесс и результаты прохождения студентами практики неисчерпаема, а профессионально-обучающие функции чрезвычайно многообразны. Они создают все необходимые предпосылки для движения от обыденного осознания педагогической практики к подлинно научному, теоретико-синтезированному, обеспечивая всю полноту проявления педагогических способностей личности.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Организация практики студентов специальности «Начальное образование» предусматривает создание для каждого студента, будущего педагога первой ступени общего среднего образования, условий, необходимых для формирования его профессиональной компетентности.

Необходимой нормативной документацией для полноценной организации учебного процесса в рамках учебных и производственных практик студентов специальности «Начальное образование» являются Кодекс Республики Беларусь об образовании, Государственный образовательный стандарт (ОСВО 1-01 02 01-2013) по специальности «Начальное образование», учебный план специальности, график учебного процесса заочной формы получения образования, Положение о практике студентов, курсантов, слушателей (в ред. постановления Совета министров Республики Беларусь, № 613 от 15.08.2017), Инструкция о порядке и особенностях прохождения практики студентами, которым после завершения обучения присваиваются педагогические квалификации (постановление Министерства образования Республики Беларусь № 24 от 20.05.2012).

Согласно учебному плану специальности 1-01 02 01 «Начальное образование», основными видами практик студентов являются учебная и производственная. Основой содержания практики выступает непосредственная организация образовательного процесса студентом-практикантом в учебных условиях, если речь идет об учебной практике, или в условиях учреждения образования (производственная практика). Содержание каждого вида практики определяется выпускающими кафедрами на основе требований Государственного образовательного стандарта к организации практик по специальности.

Учебная практика включает в себя практику *ознакомительную* и практику *«Первые дни ребенка в школе»*.

Производственная практика включает в себя *педагогическую в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования, педагогическую и преддипломную* практики.

Сроки проведения практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей учебно-производственной базы учреждений образования и в соответствии с учебным планом и годовым графиком образовательного процесса.

Базами для проведения учебных и производственных практик студентов специальности «Начальное образование» заочной формы получения образования являются учреждения общего среднего образования г. Бреста и Брестской области.

Для руководства практикой студентов приказом ректора из числа профессорско-преподавательского состава назначаются руководители практики от факультета и кафедры.

Практика студентов организуется на основании договоров об организации практики студентов, заключаемых учреждением высшего образования с учреждениями общего среднего образования ежегодно не позднее чем за один месяц до начала практики.

Студенты заочной формы получения образования, работающие по специальности «Начальное образование» более одного учебного года, могут проходить практику по месту работы.

Основанием для прохождения практики является приказ руководителя учреждения высшего образования, в котором указываются сроки проведения практики, распределение студентов в учреждения образования, закрепление их за руководителями практики от кафедр (кафедры).

Непосредственный руководитель практики от учреждения образования назначается приказом руководителя организации из числа работников с высшим образованием, имеющих квалификационную категорию по специальности, соответствующей профилю подготовки студентов в учреждении высшего образования.

*Руководитель практики от факультета:*

- организует подготовительную работу с базами практики и заключение с ними договоров;
- готовит проект приказа о направлении студентов на практику (за 10 дней до начала практики);
- организует проведение курсового собрания по организационно-методическим вопросам практики с участием руководителя практики от учреждения высшего образования (цели, задачи, программа практики, сроки и место проведения практики, инструктаж студентов по охране труда);
- контролирует ход практики и своевременно устраняет недостатки в ее организации, при необходимости сообщает о них руководству факультета;
- осуществляет мониторинг результатов практики (анкетирование студентов и руководителей практики, сравнительный анализ результатов практики и т. п.), составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю практики от университета (в течение двух недель после окончания практики), вносит предложения по совершенствованию практического обучения студентов факультета;
- разрабатывает методические указания для студентов и преподавателей по вопросам организации практики;
- проводит инструктивные совещания с руководителями практики, методистами; учебно-методические конференции; консультации по вопро-



сам практики для непосредственных руководителей практики в учреждениях образования.

*Руководитель практики от кафедры:*

- принимает участие в курсовых собраниях (по вопросам организации и подведения итогов практики на факультете, совещаниях, проводимых руководителем практики от факультета);

- помогает студентам составить индивидуальные планы работы на весь период практики, утверждает, контролирует их выполнение;

- осуществляет непосредственное руководство практикой, консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики;

- проверяет, анализирует и оценивает отчетную документацию студентов-практикантов. Составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю практики от факультета;

- участвует в подведении итогов практики, вносит предложения по совершенствованию практики.

*Руководитель практики от кафедры педагогики:*

- принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам педагогической практики;

- консультирует студентов по вопросам учебной и воспитательной работы в учреждениях образования;

- оказывает методическую помощь студентам при подготовке пробных уроков (занятий), внеклассных мероприятий;

- проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по педагогике, представляет ее руководителю практики от кафедры;

- участвует в принятии дифференцированного зачета по практике.

*Непосредственный руководитель практики от учреждения образования:*

- знакомит студентов со спецификой профессиональной деятельности, документацией, необходимой для выполнения программы практики;

- консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики;

- оказывает методическую помощь студентам при подготовке пробных и зачетных учебных занятий, внеклассных мероприятий, утверждает планы-конспекты предстоящих занятий;

- анализирует и оценивает уроки (занятия) и мероприятия, проведенные студентами;

- своевременно информирует руководителя организации и руководителя практики от кафедры об отсутствии студента в организации, невыполнении им программы практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;

- подписывает письменный отчет о выполнении программы практики и оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом;

– вносит предложения по совершенствованию практики.

*Студент-практикант обязан:*

– участвовать в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;

– своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, в том числе вести всю предусмотренную программой документацию;

– в период практики проявить себя как специалист, обладающий высокими моральными качествами, устойчивым интересом к избранной профессии;

– находиться по месту прохождения практики не менее шести академических часов в рабочий день;

– изучить и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

– организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения общего среднего образования, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики.

*Студент-практикант имеет право:*

– изучать документацию организации в объеме заданий, определенных программой практики;

– обращаться к руководителям практики от факультета и кафедры, непосредственному руководителю от учреждения общего среднего образования по организационно-методическим и иным вопросам, возникающим в процессе практики;

– вносить предложения по организации и проведению практики;

– принимать участие в работе методических объединений, педагогических советов учреждения образования, присутствовать на совещаниях, родительских собраниях и других учебно-методических мероприятиях;

– пользоваться библиотекой, кабинетами, учебно-методической документацией, спортивным инвентарем, другим оборудованием, необходимым для выполнения программы практики.

На студентов в период прохождения практики распространяется законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации, а на студентов, принятых на работу на вакантные должности, распространяется также законодательство о труде. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики распоряжением декана по представлению руководителя практики от кафедры или непосредственного руководителя от базы практики. В данном случае работа студента признается неудовлетворительной.

Основные критерии оценки практики:

- соответствие выполненных работ программе практики;
- качество выполнения практических задач, отраженное в отзывах руководителей практики;
- соответствие содержания отчетной документации требованиям;
- качество отчетных материалов и материалов, отражающих результаты практической деятельности.

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче дифференцированного зачета по практике, повторно направляются на учебную (производственную) практику с оплатой дополнительной образовательной услуги и при условии согласия руководства базы практики.

Репозиторий БрГУ

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Условно может быть выделено несколько *этапов* в организации учебных и производственных практик студентов специальности «Начальное образование» заочной формы получения образования.

**Организационный.** На данном этапе практики предусматривается подбор базовых учреждений общего среднего образования и заключение с ними договоров о сотрудничестве; распределение студентов и руководителей практики по базовым учреждениям образования, подготовка сопроводительных документов; оформление (обновление) выставки методических материалов и образцов дневников.

Проводится курсовое собрание для студентов-практикантов с участием руководителей практики от университета, психолого-педагогического факультета, кафедр (педагогика социальной и начального образования, общеобразовательных дисциплин и методик их преподавания, психологии), от базовых учреждений общего среднего образования, на котором студенты и руководители знакомятся с целями и задачами учебной (производственной) практики, программой, отчетной документацией по итогам практики; с распределением студентов по базам практики.

**Прохождение практики.** Данный этап учебной (производственной) практики включает:

1. *Ознакомительный этап (первый день практики).* Студенты:
  - знакомятся с организационно-управленческими основами функционирования учреждения общего среднего образования;
  - знакомятся с педагогом-наставником и классом, а также с учебно-методическими комплексами, дидактическими материалами по предметам, с оформлением кабинета начальных классов (классный уголок, стенды и т. д.); изучают рабочую документацию педагога;
  - планируют учебную и воспитательную работу на период прохождения практики; оформляют дневник практики.

2. *Основной этап.* Студенты под руководством педагога закрепленного класса (непосредственного руководителя практики от учреждения общего среднего образования) выполняют весь спектр работ, предусмотренных программой практики (учебная, воспитательная, консультационная, научно-исследовательская, методическая); оформляют дневник практики.

3. *Заключительный этап.* Студенты оформляют отчетную документацию. В последний день учебной (производственной) практики в учреждениях общего среднего образования организуется обсуждение результатов практики совместно с администрацией учреждения образования и непосредственными руководителями практики (педагог закрепленного класса).

**Подведение итогов практики.** Отчетная документация по учебной (производственной) практике сдается руководителю практики от кафедры в течение трех дней после окончания практики. В случае несвоевременной сдачи ее на проверку или отрицательной оценки по результатам учебной практики студент не допускается к дифференцированному зачету по итогам практики.

Этап подведения итогов практики предполагает проведение в течение десяти дней после окончания практики курсового собрания по итогам практики. Студенты готовят выступления-отчеты, оформляют выставку материалов, отражающих результаты практики. На курсовом собрании руководители практики подводят итоги работы студентов, оценивают их деятельность; студенты представляют отчеты (в форме устных выступлений) о прохождении практики.

Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы практикантов в процессе учебной (производственной) практики, беседы с непосредственными руководителями практики от учреждения образования (учителя-методисты, классные руководители), критического самоанализа студентами своей работы, степени готовности студентов к практической деятельности. В оценивании учитываются следующие показатели:

- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- уровень сформированности профессиональной направленности, социальной активности (интерес к профессии, любовь к детям, активность и креативность в разработке конспектов уроков и сценариев внеклассных мероприятий, ответственное отношение к работе педагога и т. д.);
- качество подготовки отчетной документации.

### **Содержание учебной ознакомительной практики**

Учебная ознакомительная практика студентов психолого-педагогического факультета специальности «Начальное образование» заочной формы получения образования организуется на 2 курсе в 3 семестре (на практику отводится три дня). Ознакомительная практика предоставляет студентам возможность на основе наблюдений за деятельностью учителя по организации образовательного процесса углубить знания о классно-урочной системе обучения, типах и структуре урока, современных методах и приемах

обучения; познакомиться с элементами образовательных технологий, применяемых на уроках в начальных классах и во внеклассной деятельности.

*Цель* учебной ознакомительной практики – содействовать развитию профессиональной компетентности как системы практической готовности будущего педагога к осуществлению профессионально-педагогической деятельности, развитию педагогической культуры студентов, мотивации их личностного и профессионального саморазвития.

*Задачи* практики студентов заочной формы получения образования:

- способствовать освоению студентами знаний о структуре, организации и направлениях деятельности педагогического коллектива на первой ступени общего среднего образования;

- содействовать приобретению опыта планирования и организации воспитывающей деятельности учащихся, педагогического взаимодействия школы и семьи;

- обеспечить практическое применение профессиональных знаний и умений, освоенных в процессе изучения психолого-педагогических дисциплин;

- создать условия для апробации студентами методов изучения возрастных и индивидуальных особенностей учащихся младшего школьного возраста;

- содействовать развитию профессиональных (организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др.) умений и личностных качеств, необходимых для будущей работы в учреждении образования.

Прохождению ознакомительной практики предшествует изучение основных дисциплин по специальности: «Педагогика», «Психология», «Введение в педагогическую профессию» и др.

В итоге прохождения учебной ознакомительной практики студент должен *знать*:

- организационно-управленческие основы функционирования учреждения общего среднего образования (нормативные документы; правила внутреннего распорядка учреждения образования; санитарно-гигиенические требования и т. д.);

- нормативное и научно-методическое обеспечение образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;

- основные направления и содержание воспитательной работы педагогического коллектива на первой ступени общего среднего образования;

- профессиограмму педагога и особенности его работы как классного руководителя;

- технологию создания плана идеологической и воспитательной работы;

- методы и формы организации внеучебной деятельности учащихся;

- направления педагогического взаимодействия школы и семьи как целенаправленного процесса;

- особенности психофизического развития младшего школьника;
- методы психолого-педагогического изучения личности учащегося младшего школьного возраста.

Студент должен *уметь*:

- составлять индивидуальный план работы;
- наблюдать и анализировать профессионально-педагогическую деятельность педагога первой ступени общего среднего образования, его профессиональные качества;
- планировать воспитательную работу с учащимися класса;
- разрабатывать конспекты воспитательных занятий;
- организовывать воспитывающую деятельность младших школьников (игровая, познавательная, трудовая и др.) с учетом особенностей психофизического развития учащихся;
- проектировать педагогическое взаимодействие школы и семьи;
- диагностировать уровень развития личности учащегося младшего школьного возраста;
- составлять психолого-педагогическую характеристику учащегося;
- осуществлять самоанализ проделанной работы.

**Виды деятельности студентов в ходе учебной ознакомительной практики:**

- разработка индивидуального плана работы студента-практиканта;
- изучение организационно-управленческих основ функционирования учреждения общего среднего образования, научно-методического обеспечения образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;
- изучение плана идеологической и воспитательной работы педагога на 1-е полугодие учебного года;
- изучение специфики работы педагога как классного руководителя;
- наблюдение и фиксирование в дневнике содержания уроков, воспитательного занятия в закрепленном классе с целью изучения профессиональных качеств педагога, методов воспитания, стиля взаимоотношений с учащимися;
- подборка подвижных игр для учащихся младшего школьного возраста, физкультминуток; проведение игровой программы с учащимися на подвижной перемене;
- изучение алгоритмов проектирования воспитательной работы в системе образования, внеклассного воспитательного занятия;
- подготовка и проведение внеклассного воспитательного занятия, а также помощь педагогу в проведении воспитательной работы, предусмотренной планом;

- изучение работы одного из факультативов для учащихся младшего школьного возраста, режима и особенностей организации воспитательной работы в группе продленного дня;
- разработка и представление к защите проекта по организации педагогического взаимодействия с семьей учащегося;
- оформление отчетной документации.

### **Содержание** **учебной практики «Первые дни ребенка в школе»**

Учебная практика «Первые дни ребенка в школе» студентов психолого-педагогического факультета специальности «Начальное образование» заочной формы получения образования организуется на 3 курсе в 5 семестре (на практику отводится три дня). Учебная практика усиливает прикладную направленность педагогической подготовки студентов, способствует созданию благоприятных условий для изучения специфики профессиональной деятельности педагога первой ступени общего среднего образования в период адаптации учащихся к обучению в учреждении образования, для профессионализации, самоидентификации и личностного развития будущих специалистов, развития их профессиональной компетентности. В ходе практики «Первые дни ребенка в школе» студентам предоставляется возможность наблюдать за деятельностью учителя по организации процесса обучения в первом классе (курс «Введение в школьную жизнь»), особенностями поведения детей шестилетнего возраста в первоначальный период обучения, взаимодействием педагога с родителями, а также изучить уровень готовности ребенка к обучению и его адаптацию к школе.

*Цель* учебной практики «Первые дни ребенка в школе» – содействовать развитию профессиональной компетентности как системы теоретической и практической готовности будущего педагога к осуществлению профессионально-педагогической деятельности в период адаптации учащихся к обучению в учреждении общего среднего образования.

*Задачами* практики являются следующие:

- способствовать закреплению у студентов теоретических знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин;
- способствовать освоению студентами знаний о содержании деятельности педагога при подготовке к началу учебного года;
- содействовать приобретению опыта планирования и проведения занятий по введению учащихся в школьную жизнь, руководства познавательной деятельностью учащихся в период адаптации к обучению;



- содействовать приобретению опыта планирования и организации воспитывающей деятельности учащихся, педагогического взаимодействия школы и семьи;

- создать условия для апробации студентами методов диагностики личностной, социально-психологической и эмоционально-волевой готовности детей к обучению в учреждении общего среднего образования;

- содействовать развитию профессиональных (организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др.) умений и личностных качеств, необходимых для будущей работы в учреждении образования.

Прохождению учебной практики предшествует изучение студентами основных дисциплин по специальности: «Введение в педагогическую профессию», «Педагогика», «Психология», «Методика воспитательной работы» и др.

В итоге прохождения учебной практики «Первые дни ребенка в школе» студент заочной формы получения высшего образования должен *знать*:

- нормативное и научно-методическое обеспечение образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;

- основные направления воспитательной работы педагогического коллектива первой ступени общего среднего образования, классного руководителя в период адаптации первоклассников к обучению в учреждении образования;

- порядок зачисления детей в учреждение общего среднего образования, принципы комплектования первых классов, оформления личных дел учащихся;

- особенности деятельности педагога в адаптационный период с учетом реализации содержания курса «Введение в школьную жизнь»;

- тематическое и поурочное планирование деятельности педагога по введению учащихся в школьную жизнь;

- направления, формы педагогического взаимодействия классного руководителя с родителями учащихся первых классов;

- особенности психофизического развития учащихся шести-семилетнего возраста;

- методы психолого-педагогического изучения личности и определения уровня готовности детей шести-семилетнего возраста к обучению в учреждении общего среднего образования;

Студент должен *уметь*:

- составлять индивидуальный план работы;

- наблюдать за деятельностью педагога и учащихся в первые дни пребывания ребенка в учреждении общего среднего образования, анализировать особенности реализации содержания курса «Введение в школьную жизнь»;

- планировать, организовывать воспитывающую деятельность первоклассников (игровая, познавательная и др.) в период адаптации к школьной жизни;
- разрабатывать конспекты занятий по введению учащихся в школьную жизнь, внеклассных воспитательных занятий;
- диагностировать уровень личностной, социально-психологической и эмоционально-волевой готовности учащихся к обучению в первом классе учреждения общего среднего образования;
- составлять психолого-педагогическую характеристику учащегося;
- составлять программу индивидуального сопровождения развития личности первоклассника;
- осуществлять самоанализ результатов профессионально-педагогической деятельности.

**Виды деятельности студентов в ходе учебной практики «Первые дни ребенка в школе»:**

- разработка индивидуального плана работы студента-практиканта;
- изучение организационно-управленческих основ функционирования учреждения общего среднего образования; особенностей организации, содержания образовательного процесса в период адаптации первоклассников к школьной жизни; режима дня 1-х классов; особенностей деятельности группы продленного дня и др.;
- изучение плана идеологической и воспитательной работы педагога на 1-е полугодие учебного года; его формы и структуры;
- изучение специфики работы педагога как классного руководителя;
- наблюдение и фиксирование в дневнике содержания занятий курса «Введение в школьную жизнь», воспитательного занятия в закрепленном классе с целью изучения профессиональных качеств педагога первой ступени общего среднего образования, методов воспитания, стиля взаимоотношений с учащимися;
- подготовка планов-конспектов и проведение трех занятий по введению учащихся в школьную жизнь;
- посещение первого родительского собрания; подготовка мини-лекции для родителей «Особенности адаптации первоклассника к школе»;
- подборка подвижных игр для учащихся младшего школьного возраста, физкультминуток; проведение их с учащимися во время подвижных перемен; проведение развлекательно-игровой программы;
- оказание помощи педагогу в проведении воспитательной работы, предусмотренной планом;

- исследование уровня готовности детей шести-семилетнего возраста к обучению в учреждении общего среднего образования (на примере двух учащихся);
- составление программы индивидуального сопровождения развития личности первоклассника;
- оформление отчетной документации.

### **Содержание производственной педагогической практики в воспитательно- оздоровительных учреждениях образования**

Производственная педагогическая практика в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования усиливает прикладную направленность педагогической подготовки студентов специальности «Начальное образование»; способствует созданию благоприятных условий для изучения специфики профессионально-педагогической деятельности педагога воспитательно-оздоровительного учреждения образования (детский оздоровительный лагерь), формированию и отработке педагогических умений в области воспитания учащихся и общения с ними, работы с временным детским коллективом, органами детского самоуправления; оказывает влияние на формирование личности будущего педагога.

Практика организуется на 3 курсе в 6 семестре (на практику отводится одна неделя). Базами для прохождения данного вида производственной практики являются стационарные детские оздоровительные лагеря и оздоровительные лагеря на приспособленной базе (учреждения образования) г. Бреста и Брестской области.

*Цель* производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования – содействовать развитию профессиональной компетентности студентов как системы теоретической и практической готовности будущего педагога к осуществлению педагогической деятельности в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования; приобретению эмпирического опыта, необходимого для будущей профессиональной деятельности.

*Задачи* производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования следующие:

- способствовать закреплению у студентов теоретических знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин;
- способствовать освоению студентами знаний о структуре, организации и направлениях деятельности педагогического коллектива воспитательно-оздоровительных учреждений образования в летний период;

- содействовать приобретению опыта планирования и организации воспитывающей деятельности несовершеннолетних в каникулярный период;
- создать условия для организации эффективного педагогического взаимодействия с детьми, нуждающимися в оздоровлении, родителями, педагогами;
- содействовать развитию профессиональных (организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др.) умений и личностных качеств, необходимых для работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования.

Прохождению практики предшествует изучение студентами основных дисциплин по специальности: «Методика воспитательной работы», «Методика воспитательной работы в детских оздоровительных лагерях» и др.

В итоге прохождения производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования студент специальности «Начальное образование» заочной формы получения образования должен *знать*:

- нормативно-правовое и научно-методическое обеспечение воспитательной работы с несовершеннолетними в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования;
- основные направления и содержание воспитательной работы педагогического коллектива воспитательно-оздоровительных учреждений образования;
- возрастные и индивидуальные особенности воспитанников (детей младшего школьного и подросткового возрастов);
- технологию организации и проведения оздоровительной и воспитательной работы в условиях воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

Студент должен *уметь*:

- составлять индивидуальный план работы практиканта;
- планировать оздоровительную и воспитательную работу с воспитанниками;
- организовывать разнообразную воспитывающую деятельность несовершеннолетних (игровая, познавательная, трудовая и др.) с учетом психофизических особенностей детей;
- организовывать самоуправление в детском коллективе и направлять его деятельность; создавать условия для развития самостоятельности воспитанников;
- устанавливать педагогические взаимоотношения с воспитанниками, их родителями, с коллегами на ненасильственной основе;
- осуществлять самоанализ результатов деятельности.

### **Виды деятельности студентов в ходе производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования:**

- изучение организационно-управленческих основ функционирования воспитательно-оздоровительного учреждения образования;
- изучение основных направлений деятельности воспитательно-оздоровительного учреждения образования, организации оздоровительной и воспитательной работы;
- планирование оздоровительной и воспитательной работы с воспитанниками на смену и каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей воспитанников;
- реализация воспитательной деятельности студента-воспитателя; организация и включение детей в различные виды деятельности;
- ведение ежедневных записей в дневнике практики (содержание и анализ проделанной работы);
- разработка и апробация сценариев воспитательных мероприятий; их самоанализ (одно общелагерное воспитательное мероприятие, три отрядных мероприятия);
- подборка методических материалов, необходимых для организации воспитательной работы в оздоровительном лагере;
- оформление отчетной документации.

### **Содержание производственной педагогической практики**

Производственная педагогическая практика является важнейшим звеном в системе подготовки будущих учителей начальных классов и обладает большим обучающим и воспитательным потенциалом.

Согласно государственному образовательному стандарту, на производственную педагогическую практику студентов заочной формы получения образования специальности «Начальное образование» отводится 2 недели в 7 семестре. Базами для прохождения практики выступают учреждения общего среднего образования г. Бреста и Брестской области (первая ступень образования, 2–4 классы).

*Цель* производственной педагогической практики – содействовать развитию профессиональной компетентности студентов как системы теоретической и практической готовности будущего педагога к осуществлению педагогической деятельности на первой ступени общего среднего образования; приобретению практического опыта, необходимого для будущей профессиональной деятельности.

*Задачами* практики являются:

- способствовать углублению и закреплению у студентов теоретических знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;

- способствовать овладению методами, приемами и средствами проведения уроков (других форм занятий), навыками руководства познавательной деятельностью учащихся, умения анализировать его результаты;

- содействовать формированию профессионально-педагогических умений и навыков, являющихся основой для овладения профессией педагога первой ступени общего среднего образования;

- создавать условия для организации эффективного педагогического взаимодействия с учащимися и их родителями;

- способствовать овладению методами и приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей учащихся младшего школьного возраста;

- создавать условия для приобретения и обогащения опыта самостоятельной педагогической деятельности;

- содействовать формированию готовности к педагогическим исследованиям;

- содействовать формированию профессионально значимых качеств личности и эмоционально-ценностного отношения к педагогической деятельности.

Прохождению педагогической практики предшествует изучение студентами основных дисциплин по специальности: «Педагогика», «Психология», «Методика воспитательной работы», «Методика преподавания математики с практикумом», «Методика преподавания русского языка и литературного чтения», «Методика преподавания белорусского языка и литературного чтения», «Методика преподавания предмета "Человек и мир"» и др.

В итоге прохождения производственной педагогической практики студент должен *знать*:

- нормативное и научно-методическое обеспечение образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;

- тематическое и поурочное планирование деятельности педагога первой ступени общего среднего образования;

- формы, методы и средства организации образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;

- содержание и формы совместной работы педагога с родителями по воспитанию учащихся;

- особенности психофизического развития учащихся младшего школьного возраста;

- методы психолого-педагогического изучения личности учащегося.

Студент должен *уметь*:

- составлять индивидуальный план работы;

- планировать учебную и воспитательную работу;
- разрабатывать конспекты уроков, внеклассных воспитательных занятий;
- выбирать наиболее эффективные формы, методы и приемы проведения уроков и воспитательных занятий с учетом особенностей психофизического развития учащихся младшего школьного возраста;
- осуществлять образовательную деятельность с учащимися;
- осуществлять методически правильный выбор учебного материала, наглядных и технических средств обучения;
- изготавливать демонстрационный и раздаточный дидактический материал к урокам и внеклассным занятиям;
- анализировать ход и результаты собственной педагогической деятельности.

### **Виды деятельности студентов в ходе производственной педагогической практики:**

#### *На первой неделе:*

- разработка индивидуального плана работы студента-практиканта;
- изучение организационно-управленческих особенностей функционирования учреждения общего среднего образования (специфика организации образовательного процесса, традиции школы и др.);
- изучение нормативного правового и научно-методического обеспечения образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;
- знакомство с классом, педагогом-наставником; изучение рабочей документации педагога;
- знакомство с учебно-методическими комплексами по предметам, с наличием и классификацией дидактических материалов, условиями их хранения, с оформлением учебного кабинета (классный уголок, стенды и т. д.);
- наблюдение и запись уроков педагога, внеклассного воспитательного занятия (классного часа);
- подготовка и проведение 3-4 пробных уроков, пробного воспитательного занятия;
- оформление отчетной документации.

#### *На второй неделе:*

- продолжение наблюдения и записи уроков педагога;
- подготовка и проведение 10 зачетных уроков по предметам, предусмотренным учебным планом первой ступени общего среднего образования: белорусская мова і беларуская літаратура, русский язык и русская литература; математика, «Человек и мир» («Мая Радзіма Беларусь»), изобразительное искусство, трудовое обучение, физическая культура и здоровье, музыка;

- подготовка и проведение зачетного воспитательного занятия;
- выполнение заданий по педагогике: подготовка выступления на родительском собрании (по вопросам формирования культуры младшего школьника), работе методического объединения учителей начальных классов (по вопросам организации эффективного взаимодействия педагога с родителями учащихся);
- выполнение задания научно-исследовательского характера (изучение особенностей форм, методов и средств организации воспитательной и идеологической работы на первой ступени общего среднего образования, а также инновационных образовательных технологий);
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий к собственным урокам (воспитательным занятиям);
- оформление отчетной документации.

### **Содержание производственной преддипломной практики**

Особенность педагогической (преддипломной) практики на выпускном курсе заключается в предоставлении возможности студенту самостоятельно организовывать целостный образовательный процесс, проведение всех уроков, осуществить взаимодействие с законными представителями ребенка, психологически изучить классный коллектив. В процессе практики студенты, обучающиеся по специальности «Начальное образование», могут в полной мере осмыслить закономерности и принципы обучения и воспитания учащихся, овладеть профессиональными умениями и навыками, опытом практической деятельности, усвоить научно-теоретические основы педагогического труда.

Практика организуется на 4 курсе в 7 семестре (на практику отводится одна неделя). Базами для прохождения данного вида производственной практики являются учреждения общего среднего образования г. Бреста и Брестской области (первая ступень образования, 3–4 классы).

*Цель* производственной преддипломной практики – содействовать овладению студентами технологией целостной педагогической деятельности, включающей выполнение функций учителя и классного руководителя.

*Задачи* преддипломной практики следующие:

- способствовать углублению и закреплению теоретических знаний, их практическому применению в образовательном процессе;
- способствовать овладению эффективными технологиями и методиками проведения учебных занятий по предметам, предусмотренным учебным планом первой ступени общего среднего образования, а также критериями оценки качества учебного занятия;



- содействовать формированию и развитию основных профессиональных умений, навыков, опыта, необходимых для работы педагогом первой ступени общего среднего образования, классным руководителем в соответствии с требованиями стандартов высшего педагогического образования и квалификационной характеристики специалиста;

- содействовать осуществлению развивающей и воспитывающей деятельности в классном коллективе, проведению психолого-педагогического консультирования учащихся и их родителей;

- способствовать овладению методами психолого-педагогической диагностики развития учащихся, детского коллектива; анализа педагогической ситуации;

- создавать условия для изучения и обобщения инновационного педагогического опыта; применения его в педагогической деятельности;

- содействовать формированию профессионально значимых качеств личности и эмоционально-ценностного отношения к педагогической деятельности, ответственности за качество образования учащихся.

В итоге прохождения производственной преддипломной практики студент должен *знать*:

- нормативное и научно-методическое обеспечение образовательного процесса на первой ступени общего среднего образования;

- тематическое и поурочное планирование деятельности педагога первой ступени общего среднего образования;

- методику преподавания предметов, изучаемых на первой ступени общего среднего образования;

- основные направления воспитательной работы, методы, средства и формы организации воспитывающей деятельности педагога;

- направления, формы педагогического взаимодействия классного руководителя с родителями учащихся;

- особенности психофизического развития учащихся младшего школьного возраста;

- методы психолого-педагогического изучения личности учащегося и классного коллектива.

Студент должен *уметь*:

- составлять индивидуальный план работы;

- планировать учебную и воспитательную работу;

- проводить уроки по предметам учебного плана первой ступени общего среднего образования и внеклассные воспитательные занятия, составлять необходимые конспекты;

- выбирать наиболее эффективные формы, методы и приемы осуществления развивающей и воспитывающей деятельности в классном коллективе с учетом особенностей психофизического развития учащихся;

- работать с методической литературой, школьными учебниками и программами, целенаправленно отбирать материал, наглядные пособия и технические средства обучения к урокам;
- разрабатывать и изготавливать наглядные пособия, дидактический материал к урокам и внеклассным занятиям;
- осуществлять самоанализ результатов профессиональной педагогической деятельности, а также анализировать уроки и внеклассные занятия педагога с целью обобщения инновационного педагогического опыта.

### **Виды деятельности студентов в ходе производственной преддипломной практики:**

Данный этап производственной преддипломной практики включает:

*а) Ознакомительный период (первый день практики).* Под руководством руководителя практики от кафедры студенты:

- знакомятся с организационно-управленческими основами функционирования учреждения общего среднего образования;
- знакомятся с педагогом-наставником и классом, а также с учебно-методическими комплексами, дидактическими материалами по предметам, с оформлением кабинета начальных классов (классный уголок, стенды и т. д.); изучают рабочую документацию педагога;
- планируют учебную и воспитательную работу на период прохождения практики, оформляют дневник практики.

*б) Основной период.* Студенты под руководством педагога закрепленного класса:

- проводят все уроки согласно учебному плану первой ступени общего среднего образования, воспитательные занятия;
- проводят консультационную работу с учащимися и их родителями;
- выполняют задания по педагогике;
- выполняют задания научно-исследовательского характера (обобщение опыта работы педагогов первой ступени общего среднего образования);
- принимают участие в работе заседаний методических объединений педагогов первой ступени общего среднего образования, педагогических советов учреждения образования;
- оформляют дневник практики.

*в) Заключительный период.* Студенты оформляют отчетную документацию. В последний день производственной преддипломной практики в базовых учреждениях общего среднего образования организуется обсуждение результатов практики студентов совместно с администрацией учреждения образования, непосредственными руководителями практики от учреждения образования (педагог закрепленного класса).

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТНОСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

Этап подведения итогов учебных и производственных практик студентов специальности «Начальное образование» заочной формы получения высшего образования предполагает подготовку и представление на проверку в трехдневный срок после окончания практики отчетной документации.

Все виды учебных и производственных практик имеют следующую отчетную документацию:

### 1. *Направление на практику.*

Направление – это документ, который студент должен предоставить по месту прохождения практики. По окончании практики в направлении фиксируется отзыв на студента-практиканта, который составляется руководителем практики от учреждения общего среднего образования. В отзыве освещаются следующие вопросы: уровень теоретических знаний и умений студента, оценка его личностных качеств, отношения к делу, рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки студента.

### 2. *Дневник учебной (производственной) практики.*

Дневник практики – это тетрадь, в которой фиксируются все выполненные в ходе практики мероприятия. В период прохождения практики студент ежедневно, с первого дня пребывания в учреждении общего среднего образования, записывает содержание и результаты выполняемой работы.

### 3. *Отчет студента о результатах учебной (производственной) практики.*

4. *Выступление-доклад* на курсовом собрании по результатам учебной (производственной) практики (презентация студентом базы прохождения практики).

По итогам ***производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования*** студент дополнительно представляет:

– *методическую «копилку»* – материалы, необходимые для организации воспитательной работы в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования;

– *планы-конспекты проведенных воспитательных мероприятий* с оценкой и подписью начальника воспитательно-оздоровительного учреждения образования и старшего воспитателя (одно общелагерное и два отдельных воспитательных мероприятий);

– *отчет-презентацию индивидуального задания по практике* (рекомендации по организации воспитывающей деятельности несовершеннолетнего в каникулярный период);

– *материалы фото- и видео-фиксации* интересных и значимых моментов жизнедеятельности лагеря и своей педагогической деятельности в должности педагога воспитательно-оздоровительного учреждения образования.

По итогам **производственной педагогической практики** студент дополнительно представляет:

– *планы-конспекты зачетных уроков* с выставленной за подписью педагога (руководителя практики от кафедры) отметкой;

– *план-конспект зачетного воспитательного занятия* с выставленной за подписью педагога отметкой;

– *задания по педагогике*: мини-лекция для родителей по вопросам формирования культуры младшего школьника, тезисы сообщения для методического объединения учителей начальных классов по вопросам организации эффективного взаимодействия педагога с родителями учащихся;

– *задания по психологии*: психолого-педагогическая характеристика школьного класса (Губарева, Г. А. Педагогическая практика в школе: психологический аспект : пособие / Г. А. Губарева ; Брест. гос. ун-т им. А. С. Пушкина. – Брест : БрГУ, 2019. – С. 46–64);

– *отчет по теме индивидуального научно-исследовательского задания* «Особенности форм, методов и средств организации воспитательной и идеологической работы на первой ступени общего среднего образования». Отчет представляется в форме реферата; в нем фиксируется название темы исследования, описываются технология и возможности использования изученных форм и методов воспитательной работы педагога в практике педагогов первой ступени общего среднего образования. Отчет подписывается непосредственным руководителем практики от базового учреждения образования (учитель закрепленного класса).

По итогам **производственной преддипломной практики** студент дополнительно представляет:

– *планы-конспекты уроков* с выставленной за подписью педагога (группового руководителя) отметкой;

– *задания по педагогике*: планы-конспекты воспитательных занятий; проект педагогического взаимодействия педагога с родителями учащихся (с выставленной за подписью педагога отметкой);

– *задания по психологии*: психолого-педагогическая характеристика личности учащегося (Губарева, Г. А. Педагогическая практика в школе: психологический аспект : пособие / Г. А. Губарева ; Брест. гос. ун-т им. А. С. Пушкина. – Брест : БрГУ, 2019. – С. 65–94);

– *отчет по теме индивидуального научно-исследовательского задания* «Обобщение опыта работы педагогов первой ступени общего среднего образования». В нем фиксируется название темы, актуальность опыта, его цели и задачи; описана технология опыта; представлены условия результа-

тивности и эффективности педагогического опыта, а также описание возможности использования опыта в практике педагогов первой ступени общего среднего образования. Отчет подписывается непосредственным руководителем практики от базового учреждения образования;

– *материалы фото-фиксации* интересных и значимых моментов педагогической деятельности студентов в роли педагога первой ступени общего среднего образования.

Традиционно *дневник учебной (производственной) практики* студента специальности «Начальное образование» включает в себя:

– информационные сведения об учреждении общего среднего образования и непосредственных руководителях практики от базового учреждения образования;

– индивидуальный план работы студента;

– план идеологической и воспитательной работы педагога на полугодие (учебный год);

– запись посещенных уроков и воспитательных занятий педагога, другие педагогические наблюдения.

Пример оформления дневника учебной (производственной) практики представлен в Приложении А.

Дополнительно *дневник учебной ознакомительной практики* студентов специальности «Начальное образование» должен содержать следующее:

– анализ работы кружка (факультатива); группы продленного дня;

– план-конспект воспитательного занятия;

– подборку подвижных игр и физкультминуток для учащихся младшего школьного возраста, игровую программу для подвижной перемены;

– проект программы по организации педагогического взаимодействия с семьей учащегося.

Дополнительно *дневник учебной практики «Первые дни ребенка в школе»* должен содержать следующее:

– план-конспект одного воспитательного занятия;

– планы-конспекты трех занятий курса «Введение в школьную жизнь»;

– план-конспект мини-лекции для родителей «Особенности адаптации первоклассника к школе»;

– результаты исследования уровня готовности детей к обучению в учреждении общего среднего образования.

*Дневник производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования* должен содержать следующее:

– информационные сведения об воспитательно-оздоровительном учреждении образования (краткие сведения о лагере, состав воспитанников, педагогический состав и т. д.);

- план оздоровительной и воспитательной работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования на смену;
- информация об отряде (списочный состав отряда, название, девиз, речевка, песня, эмблема, актив отряда);
- план воспитательной работы в закрепленном за студентом отряде;
- ежедневный анализ результатов деятельности практиканта;
- дневник настроения воспитанников отряда.

Дополнительно *дневник производственной педагогической практики* должен содержать следующее:

- оценку педагогом проведенных зачетных уроков, оформленную в таблицу (Приложение Д);
- планы-конспекты пробных уроков, воспитательного занятия, подписанные непосредственным руководителем практики от учреждения образования.

Дополнительно *дневник производственной преддипломной практики* должен содержать следующее:

- оценку педагогом проведенных уроков, оформленную в таблицу (Приложение Д);
- самоанализ одного из проведенных студентом уроков;
- акт о внедрении разработанных студентом наглядных пособий в образовательный процесс учреждения образования (за подписью педагога и директора учреждения образования).

Отчет студента по результатам учебных (производственных) практик оформляется отдельно от дневника и традиционно имеет следующую структуру:

1. Титульный лист (Приложение Б).
2. Собственно отчет. Отчет предусматривает краткое описание базы практики; процесса решения рабочих задач, зафиксированных студентом в индивидуальном плане; оценку личных профессиональных умений и навыков, приобретенных за время практики; характеристику трудностей и проблем во время практики; предложения по совершенствованию ее организации; степень удовлетворенности практикой.

Отчет подписывается студентом, педагогом закрепленного класса (непосредственным руководителем практики от учреждения общего среднего образования) и заверен подписью директора (зам. директора) с печатью учреждения образования.

*Отчет студента по результатам производственной педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования* пишется по следующим разделам:

- общие сведения о месте прохождения педагогической практики (краткие сведения о лагере, состав воспитанников, педагогический состав и т. д.);

– сведения об отряде (состав отряда, управление отрядом, межличностная структура отряда, процессы коллективообразования, конфликтные ситуации между детьми и т. п.);

– анализ педагогической деятельности (взаимоотношения в педагогическом коллективе, организация деятельности детей, взаимоотношения с воспитанниками, их родителями и др.);

– самооценка подготовленности к педагогической практике (надежды и ожидания от практики, наиболее существенные трудности, возникавшие в период работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования).

*Отчет студента по результатам производственной педагогической (преддипломной) практики* может быть представлен в виде ответов на следующие вопросы:

1. Выполнение плана практики.
2. Уровень подготовки класса.
3. Какие трудности возникли при подготовке и проведении уроков по каждому предмету?
4. Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации познавательной деятельности обучающихся?
5. Как осуществляли дифференцированный подход в процессе обучения (работа со слабыми и с одаренными учащимися)?
6. Как осуществляли идеи сотрудничества на уроке и во внеурочное время?
7. Какие уроки проводились интереснее и почему?
8. Как часто использовали наглядность, технические средства обучения?
9. Какие трудности возникли в воспитательной работе в качестве классного руководителя?
10. Самые интересные творческие дела.
11. Чему новому научились на практике?
12. Чем вы довольны?
13. Что хотелось бы изменить?
14. Целостное впечатление и выводы по педагогической практике. Готовность работать после окончания университета по получаемой специальности.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Артамонова, Л. Е. Летний лагерь: организация, работа вожатого, сценарии мероприятий / Л. Е. Артамонова. – М. : ВАКО, 2006. – 288 с.
2. Гримоть, А. А. Организация летнего отдыха : пособие для организаторов летнего отдыха детей / А. А. Гримоть. – Минск : Университет., 2001. – 199 с.
3. Губарева, Г. А. Педагогическая практика в школе: психологический аспект : пособие / Г. А. Губарева. – Брест : БрГУ, 2019. – 166 с.
4. Жук, О. Л. Педагогика лета, или Пятая школьная четверть / О. Л. Жук. – Минск : Аверсэв, 2003. – 140 с.
5. Методика воспитательной работы / под ред. В. А. Сластенина. – М. : Академия, 2009. – 160 с.
6. Осипов, Е. Д. Проект как средство обучения студентов взаимодействию с семьей учащегося в процессе педагогической практики : учеб.-метод. пособие для студентов пед. специальностей высш. учеб. заведений / Е. Д. Осипов. – Брест : БрГУ, 2014. – 52 с.
7. Осипов, Е. Д. Педагогическая практика студентов. Взаимодействие с семьей учащегося / Е. Д. Осипов ; под ред. А. Н. Сендер. – Брест : БрГУ, 2007. – 138 с.
8. Осипова, М. П. Этическая культура младших школьников. Особенности и формы развития / М. П. Осипова, Т. В. Ничишина. – Брест : БрГУ, 2013. – 102 с.
9. Педагогика и психология семейного воспитания / М. П. Осипова [и др.] ; под ред. М. П. Осиповой. – Минск : ИВУ Минфина, 2008. – 228 с.
10. Педагогика современной школы: основы педагогики. Дидактика / под ред. И. И. Цыркуна. – Минск : БГПУ, 2012. – 516 с.
11. Педагогическая практика в начальной школе : учеб. пособие для студентов сред. пед. учеб. заведений / Г. М. Коджаспирова [и др.] ; под ред. Г. М. Коджаспировой, Л. В. Бориковой. – М. : Академия, 2000. – 272 с.
12. Педагогические системы и технологии: лабораторный практикум / под ред. И. И. Цыркуна. – Минск : ТетраСистемс, 2010. – 224 с.
13. Тиринова, О. И. Введение в школьную жизнь : учеб.-метод. пособие для учителей учреждений общ. средн. образования с белорус. и рус. яз. обучения / О. И. Тиринова. – Минск : НИО, 2011. – 328 с.
14. Учебная ознакомительная практика / авт.-сост. О. В. Шурпан, Г. В. Сегенюк. – Брест : БрГУ, 2011. – 23 с.
15. Шылава, А. С. Псіхалага-педагагічны аналіз і самааналіз урока / А. С. Шылава // Пачатк. шк. – 2002. – № 2. – С. 8–11.



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Структура и содержание дневника студента-практиканта

Дневник по учебной (производственной) практике является обязательным документом, содержание которого учитывается при ее оценке. Материалы, накопленные в дневнике практики, могут быть использованы при написании рефератов, курсовых, дипломных работ.

#### *Образец оформления титульного листа:*

Учреждение образования «Брестский государственный университет имени А. С. Пушкина»

Дневник  
по учебной (производственной) практике

\_\_\_\_\_

название практики

студента-практиканта \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
психолого-педагогического факультета

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

В школе № \_\_\_\_\_ города \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 г.

#### *Первая страница дневника:*

Общие сведения о школе и классе

Адрес школы \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Заместители директора \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Учитель начальных классов \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

**Вторая страница дневника:**

## Расписание звонков и уроков в закреплённом классе

День недели	Время	Учебные предметы	Кабинет
Понедельник	8.00 – 8.45	1. Математика	7
	8.55 – 9.40	2. Английский язык	15
И т.д.			

**Третья страница дневника:**

Список учащихся класса,

Актив класса.

**Четвертая страница дневника:**

## Схема посадки учащихся в классе

## Задние парты

1 ряд		2 ряд		3 ряд	
Данилов Олег	Бекиш Катя	Бурак Юра	Кулиш Таня	Иванов Денис	Николаева Ангелина
И т.д.					

Стол учителя

**Пятая-шестая страницы дневника:**

## Индивидуальный план работы студента

№ п/п	Содержание работы	Сроки (дата) выполнения	Отметка о выполнении

В содержании работы должны быть выделены следующие разделы:

I. Организационно-методическая работа (участие в установочной и итоговой конференциях, беседы с администрацией и учителем, изготовление наглядных пособий, оформление документации и др.).

II. Организация воспитывающей деятельности с детьми.

III. Выполнение исследовательских, творческих заданий по педагогике и психологии.

IV. Работа с родителями.

Начиная с *седьмой* страницы дневника, студенты ведут учет выполненной работы по ниже приведенной форме:

Срок (дата)	Содержание выполненной работы (изучил, ознакомился, принял, сделал и т. д.). Запись посещенных уроков, внеклассных мероприятий (предмет или форма воспитательного занятия; тема, цель и краткая запись содержания)	Подпись учителя, руководите- ля практи- ки от кафедры

Репозиторий БрГУ

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****Образец оформления титульного листа отчета студента по результатам учебных (производственных) практик**

Учреждение образования «Брестский государственный университет имени А. С. Пушкина»

Отчет проверен \_\_\_\_\_  
(дата)

Директор  
ГУО «Средняя школа № \_\_»

\_\_\_\_\_  
(Подпись руководителя практики от учреждения образования, печать учреждения)

**ОТЧЕТ**

по результатам  
учебной (производственной) практики

\_\_\_\_\_  
название практики

студента-практиканта \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
психолого-педагогического факультета

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

В школе № \_\_\_\_\_ города \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 г.

Отчет сдан \_\_\_\_\_  
(дата сдачи, подпись практиканта)

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_  
(оценка за практику, подпись руководителя практики от факультета)

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**Образец оформления титульного листа плана-конспекта  
воспитательного занятия**

Учреждение образования «Брестский государственный университет  
имени А. С. Пушкина»

Государственное учреждение образования  
«Средняя школа № 30 имени Д. Б. Гвишиани г. Бреста»

Производственная педагогическая практика

**ПЛАН-КОНСПЕКТ**  
зачетного воспитательного занятия

**ИГРА-ПУТЕШЕСТВИЕ**  
**«По странам и континентам»**  
(4 «А» класс)

Выполнила студентка 4  
курса специальности  
«Начальное образование»  
заочной формы получения  
образования  
Иванова И. А.

Конспект проверен \_\_\_\_\_  
(дата, ФИО педагога, подпись)

Оценка за проведенное воспитательное занятие – 9 (девять)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г****Образец оформления титульного листа плана-конспекта  
зачетного урока**

Учреждение образования «Брестский государственный университет  
имени А. С. Пушкина»

Государственное учреждение образования  
«Средняя школа № 30 имени Д. Б. Гвишиани г. Бреста»

Производственная педагогическая практика

**ПЛАН-КОНСПЕКТ**  
зачетного урока по математике в 4 классе  
«Выражения с переменными»

Выполнила студентка 4  
курса специальности  
«Начальное образование»  
заочной формы получения  
образования  
Иванова И. А.

Конспект проверен \_\_\_\_\_  
(дата, ФИО педагога, подпись)

Оценка за урок – 9 (девять)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

**Образец  
оформления ведомости оценок практиканта за проведенные уроки  
(воспитательные занятия)**

Дата	Предмет	Тема	Оценка	Подпись педагога

**Примерные критерии оценки уроков студентов**

*Отличная отметка ставится при условии, если:*

- урок имеет определенную, последовательно реализованную дидактическую цель;
- характеризуется логическим, психологическим и организационным единством;
- на уроке сочетаются коллективная и индивидуальная работа обучающихся;
- осуществляется дифференцированный подход;
- на уроке применяется поисковая или частично-поисковая ситуация, которая моделируется с учетом возраста и уровня развития обучающихся, применяются разнообразные методы и приемы обучения;
- практикант соблюдает педагогическую этику, обладает грамотной речью, умеет использовать технические средства обучения;
- практикант умеет правильно распределять время урока.

*Хорошая отметка ставится, если:*

- урок отвечает основным требованиям, предъявляемым к отличному уроку, но имеет некоторые недостатки, например:
  - 1) студент не проявил необходимого умения в управлении классом;
  - 2) в процессе ведения урока допущена несоразмерность, нарушены пропорции его основных компонентов;
  - 3) недостаточно стимулировалась и использовалась активность учащихся;
  - 4) построение урока не соответствовало его теме и типу.

*Удовлетворительная отметка ставится, если:*

- студент затрудняется самостоятельно провести урок, но основная дидактическая цель и план урока реализуются без существенных изменений;
- на уроке применяются технические средства обучения, но студент не владеет ими достаточно свободно, нарушает требования к приме-

нию технических и наглядных средств обучения, не умеет работать с доской;

– на уроке недостаточно сочетается индивидуальная и коллективная работа. Студент, работая с одним учеником, оставляет без внимания класс;

– практикант испытывает затруднения при демонстрации опытов, не проявляет методической инициативы в процессе ведения урока и не может выйти за рамки конспекта урока;

– имеют место речевые ошибки, не всегда поправляет обучающихся, допускающих ошибки.

*Неудовлетворительная отметка ставится, если:*

– практикант допускает ошибки в изложении учебного материала, не достигается намеченная дидактическая цель;

– на уроке не решаются воспитательные задачи;

– студент не умеет управлять классом, поддерживать рабочую атмосферу, дисциплину и порядок;

– практикант не готов к проведению урока.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Памятка студенту-практиканту по подготовке к зачетному уроку

Узнайте заранее тему своего урока, точно определите материал школьного учебника к нему, его место в системе уроков по теме (по программе).

Изучите методическую литературу по теме урока.

Посетите 1-2 урока, предшествующие вашему, понаблюдайте и зафиксируйте ход этих уроков, работу учащихся, методику и организационную работу педагога: вопросы, задания, действия учителя и учащихся, ответы, отношение учащихся к работе, учителю, друг другу; выполнение задач урока, трудности, возникающие в самостоятельной работе. Продумайте взаимосвязь проводимого вами урока с предыдущим и последующим.

Определите цели урока, его структуру и основные этапы.

Подумайте о путях реализации дидактических принципов.

Разработайте содержание урока. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте вопросы и задания учащимся.

Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы урока.

Предусмотрите чередование различных видов деятельности детей, сложного и менее сложного материала, правильное соотношение между работой под руководством учителя и самостоятельной работой учащихся.

Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.

Включите, если нужно, упражнения занимательного характера, дидактические игры, физкультминутки.

Подготовьте дидактический и наглядный материал, технические средства обучения к уроку, продумайте место и методику его использования, оформление записей учащихся в тетрадях, а также записей учителя на доске.

Оформите развернутый план-конспект урока. Черновой вариант конспекта урока показывается учителю и методисту, в него вносятся исправления и дополнения. Подписывается учителем и методистом только уже чистовой вариант конспекта, который должен быть готов за 2–3 дня до зачетного урока. Перед уроком необходимо проверить исправность технических средств обучения, провести несколько раз различные опыты и демонстрации, отработать методику использования наглядных пособий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

### Методические рекомендации к анализу (самоанализу) уроков

#### Примерная схема анализа урока

1. Общие сведения об уроке: дата, школа, класс, предмет; фамилия и имя студента, ФИО учителя; тема урока, оборудование, ТСО.
2. Организация урока. Начало урока. Подготовленность класса к уроку. Умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе, проведение физкультурных пауз.
3. Тема и основные цели урока. Доведение до учащихся темы и образовательных целей урока. Место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом.
4. Организационные стороны урока. Структура урока. Соответствие структуры урока его содержанию и целям. Тип урока. Взаимосвязь этапов урока, виды учебной деятельности. Целесообразность распределения времени на уроке. Занятость учащихся работой на уроке. Сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм работы.
5. Содержание деятельности учителя и учеников на уроке:
  - а) эффективность использования ранее приобретенных знаний, умений и навыков;
  - б) воспитание в процессе обучения;
  - в) эффективность использования жизненного опыта учащихся с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности.
6. Соответствие примененных методов изучения нового материала целям, содержанию урока, возрастным особенностям учащихся, а также решению задачи развития самостоятельности и активности учащихся в процессе усвоения знаний.
7. Роль и место самостоятельной работы на уроке. Место учебника, использования наглядности, характер вопросов и заданий.
8. Психологические основы урока. Развитие внимания, памяти, мышления, воображения, активность восприятия учащихся. Ритмичность урока: чередование легкого материала с трудным, письменных видов деятельности с устными. Нагрузка в течение урока.
9. Целесообразность дидактических задач, поставленных перед домашним заданием учащихся. Наличие, объем, характер домашних заданий.
10. Индивидуальный подход в процессе воспитания:
  - стиль работы учителя (студента), педагогический такт, речь, кругозор, умение держаться и руководить классом;
  - оценка знаний и деятельности учащихся на уроке;

– соблюдение гигиенических правил, условий поддержания работоспособности учащихся на уроке.

11. Выводы и предложения:

- структура урока, ее целостность, эффективность использования разных видов деятельности;
- методы и средства обучения, их эффективность;
- реализация основных дидактических принципов на уроке;
- методическая целостность на уроке, пути их достижения;
- замечания и предложения.

### **Методические рекомендации к анализу урока русского языка**

1. Укажите дату проведения урока, класс, кем проведен урок.
2. Определите тему, тип, цели (образовательные, воспитательные, развивающие) урока.
3. Установите, какое место занимает урок в системе всех уроков изучаемой темы. Как он связан с предыдущим и последующим уроками?
4. Соотнесите содержание урока с его целями и требованиями учебной программы. Оцените правильность отбора учебного материала, его соответствие уровню подготовки учащихся. Было ли предусмотрено в содержании урока установление межпредметных и внутрипредметных связей?
5. Выявите структуру данного урока. Дайте обоснование целесообразности этапам урока. Определите цели упражнений и их виды на всех этапах урока.
6. Какие учебные задачи ставились перед обучающимися на уроке? Используется ли проблемная ситуация на уроке? Какие особенности языка позволяют ее создать?
7. Какие подготовительные упражнения использовались для подведения обучающихся к теме? Как в языковом материале варьируются существенные и несущественные признаки понятия?
8. Как вводится грамматическое понятие (орфографическое правило), какие признаки должны усвоить обучающиеся?
9. Как организована работа над формулировкой понятия (орфографического правила)?
10. Какие виды упражнений оказались наиболее эффективными в формировании понятия (в усвоении орфографического правила)?
11. Какие виды языкового анализа использовались на уроке? Их эффективность?
12. Укажите, какие задания способствуют развитию речи учеников (формирование диалогической и монологической речи, расширение и уточнение словарного запаса, формирование богатства, выразительности, точности речи и т. д.).

13. Какова манера общения с учениками? Замечает ли учитель реакцию учеников, перемены в настроении, моменты снижения активности, внимательно ли выслушивает ответы?

14. Определите сформированность профессиональных умений. Соответствует ли речь учителя профессиональным требованиям (точность, ясность, правильность, эмоциональность, убедительность и т. п.)? Способен ли учитель адекватно реагировать на неожиданный ответ ученика? Умеет ли добиться ответа на свой вопрос, помочь детям найти решение поставленной задачи? Видит ли класс на любом этапе урока? Какие средства поощрения и неодобрения использует? Объективен ли в своих оценках?

15. Дайте характеристику методов и приемов активизации познавательной деятельности школьников. Выявите особенности деятельности обучающихся на уроке, ее мотивированность, осознанность, целенаправленность и т. д.

16. Насколько полно и целенаправленно используются возможности учебника на уроке? Как организована работа с учебником?

17. Какова оснащенность урока наглядными пособиями, мультимедийным оборудованием? Какую роль они выполняли в усвоении материала? На каких этапах урока они применялись, с какой целью?

18. Оценивается ли работа обучающихся? Правильность и мотивировка выставления оценки.

19. Достигнуты ли цели урока. Предложения и замечания по просмотренному уроку.

### **Примерная схема анализа урока чтения в период обучения грамоте**

Как сформулированы тема и цели урока?

Какое оборудование используется на уроке, насколько целесообразно его применение?

Как организовано повторение в начале урока (если оно планируется)?

Как проводится звуковая работа (какие слова подобраны для выделения изучаемых звуков, какие схемы-модели использованы при проведении слога-звукового анализа)?

Каким образом осуществляется знакомство с буквой (буквами)?

Как происходит обучение основному механизму чтения (какие используются дополнительные пометы, облегчающие чтение, слоговые карточки)?

Какая лексическая работа проводится?

Как организована работа над текстом, как связаны текст и иллюстрации?

Осуществляется ли на уроке грамматико-орфографическая пропедевтика?

Какие игровые материалы использованы?

Как проводится обобщение по уроку?

### **Примерная схема анализа урока письма в период обучения грамоте**

Как формулируется тема урока?

Какие намечаются группы целей урока?

Какая подготовительная работа проводится перед знакомством с начертанием изучаемой буквы (изучаемых букв)?

Как происходит знакомство с новой буквой (анализ печатной и письменной буквы, заглавной и строчной, зрительных и двигательных элементов буквы)?

Какие методы применяются при обучении письму букв (копировальный метод, списывание с образца и т. д.)?

Как организовано обучение безотрывному письму?

Применяется ли материал для слога-звукового анализа?

Используется ли прием списывания с печатного шрифта?

Какая работа над предложением проводится (составление, списывание, запись под диктовку)?

Предусмотрено ли проведение грамматико-орфографической пропедевтики?

Проводятся ли творческие работы?

Какие инновационные приемы работы по каллиграфии используются на уроке?

### **Методические рекомендации к анализу урока математики**

1. *Тип урока и его место в системе уроков.* Какой тип урока избран, его целесообразность. Связь содержания урока математики с предыдущим уроком и ранее изученным материалом.

2. *Структура урока.* Соответствие структуры урока математики данному типу, логике и особенностям учебного материала, выносимого на урок. Каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь?

3. *Анализ целей и задач урока.* Оценка правильности и обоснованности постановки образовательных и воспитательных задач урока с учетом особенностей учебного материала, места данного урока в системе уроков по теме, уровня подготовленности класса. Постановка и доведение идей урока до обучающихся. Определение ведущей задачи. Степень достижения задач урока.

4. *Реализация образовательных задач урока.* Соответствие содержания урока требованиям программы. Полнота, достоверность, доступность изложения. Научный уровень излагаемого материала.

– Актуализация полученных знаний по математике (повторение свойств, законов, правил или понятий, которые будут использоваться при изучении нового материала). Эффективность использования методов и

схематических средств обучения (таблицы, графические схемы, чертежи, карточки) на данном этапе.

– Научность, глубина, установление межпредметных связей и учет жизненного опыта учеников при введении новых знаний по математике. Выделение главной идеи нового материала. Эффективность методов обучения на данном этапе, использование соответствующего раздаточного материала, учет уровня самостоятельности обучающихся и «зоны ближайшего развития» при выведении новых теоретических знаний (математических понятий, правил, свойств, закономерностей).

– Объем тренировочных упражнений и логика их усложнения для закрепления изучаемых теоретических знаний. Взаимосвязь отобранных заданий с отработкой вычислительных навыков, возможностью сравнивать, анализировать, устанавливать взаимосвязи с уже усвоенным материалом. Четкость инструктажа при выполнении заданий. Выявление затруднений обучающихся в процессе выполнения математических заданий и пути их предупреждения.

– Анализ домашнего задания, полученного обучающимися. Цель, объем. Соотношение между объемом работы, выполненной на уроке, и объемом работы, заданной на дом. Характер домашнего задания (творческий, тренировочный, закрепляющий, развивающий, его посильность). Комментарии и инструктаж студента по домашнему заданию.

5. *Реализация развивающих задач.* Учет индивидуальных возрастных особенностей обучающихся и активизация их мыслительной деятельности (возможность анализировать, сравнивать, обобщать, проводить аналогии). Соотношение между активными и пассивными видами работы обучающихся. Стимулирующее значение наглядности и оценочных суждений в развитии познавательных способностей детей. Формирование адекватной самооценки обучающихся на уроке.

6. *Реализация воспитательных задач на уроке.* Использование соответствующих методов и приемов с четкой целевой установкой по воспитанию определенных качеств личности. Формирование интереса к учению.

### **Методические рекомендации к анализу урока по предмету «Человек и мир»**

1. *Тема урока.* Место данного урока в системе уроков. Тип урока окружающего мира. Форма организации учебного занятия: целевое назначение, специфика, результативность.

2. *Формулировка цели и задач урока.* Четкость, конкретность их постановки. Соответствие дидактической, развивающей, воспитательной задач урока отобранному содержанию.

3. *Содержание урока.* Соответствие содержания урока требованиям программы. Принципы отбора содержания: общедидактические, специфические, авторские; эффективность их реализации. Знания по уровням обобщенности: закономерности, понятия, представления, факты. Умения. Универсальные учебные действия.

4. *Основные дидактические задачи урока, их реализация.* Обеспечение осознания и усвоения знаний по окружающему миру разного уровня обобщенности: эффективность выбранных форм организации учебной деятельности, методов и приемов предъявления учебного материала, организации самостоятельной работы, оказания индивидуальной помощи. Формирование умений применения теоретических положений в условиях решения учебных задач: эффективность методов и форм организации самостоятельной учебной деятельности школьников, методов и приемов оказания индивидуальной помощи. Формирование универсальных учебных действий в условиях решения учебных и практических задач. Повторение (обобщение) ранее изученного: объем содержания, методы повторения (обобщения).

5. *Структура урока «Человек и мир».* Соответствие структуры урока основной дидактической задаче. Основные этапы учебного занятия по окружающему миру: целевое назначение, направленность на конечный результат изучения темы. Оптимальность распределения времени между этапами. Логическая последовательность перехода от одного этапа урока к другому. Результативность каждого этапа урока.

6. *Формы обучения при изучении окружающего мира.* Соответствие выбранных форм обучения (фронтальная, групповая, индивидуальная, коллективная) решению основной дидактической задачи урока. Самостоятельная работа детей в процессе изучения окружающего мира. Уровень самостоятельности школьников при решении дидактической задачи урока. Характер самостоятельной учебной деятельности (репродуктивный, творческий).

7. *Методы обучения.* Соответствие задачам урока. Продуманность структуры методов. Учет индивидуальных особенностей младших школьников при реализации методов. Направленность на активизацию познавательной деятельности детей. Эффективность выбранных приемов работы. Практическая направленность вопросов, заданий, предлагаемых на уроке.

8. *Комплексное использование средств обучения.* Цель, эффективность использования выбранных средств.

9. *Организация контрольно-оценочной деятельности.* Соответствие целям, задачам урока окружающего мира. Учет индивидуальных и возрастных особенностей детей. Объективность оценочной деятельности. Организация рефлексивной деятельности детей.

10. *Соблюдение гигиенических требований.* Температурный режим, проветривание класса, освещенность. Чередование видов деятельности. Динамические паузы.

11. *Результативность урока.* Достижение поставленной цели. Решение задач урока окружающего мира.

Репозиторий БРГУ



## ПРИЛОЖЕНИЕ И

### Схема анализа внеклассного воспитательного занятия

1. Тема, цель, задачи воспитательного занятия. Педагогическое обоснование темы (почему данное мероприятие включено в план воспитательной работы, его соответствие возрастным особенностям и уровню воспитанности учащихся, связь обсуждаемых вопросов с проблемами класса и окружающей среды).

2. Организация подготовки учащихся к данному занятию.

3. Психолого-педагогическое обоснование содержания данного занятия (соответствие содержания занятия поставленным целям, познавательная и воспитательная ценность подобранного материала, положительное эмоциональное отношение к нему детей).

4. Целесообразность использования данной формы внеклассного занятия. Соответствие ее возрасту детей. Были ли соблюдены все требования, предъявляемые к данной организационной форме.

5. Активность учащихся на занятии, их поведение.

6. Эмоциональное состояние воспитателя, грамотность речи, педагогический такт, умение создавать положительный эмоциональный настрой, готовность к импровизации.

7. Характеристика методов, средств, атрибутов и т. п., которые использовал воспитатель для достижения цели.

8. Оптимальность времени проведения воспитательного занятия.

9. Общая оценка внеклассного занятия. Замечания, предложения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ К****Схема анализа занятия кружка (внеклассного занятия по предмету)**

1. Класс, кружок (предмет), по которому проводится занятие.
2. Тема занятия.
3. Цели занятия и оценка их формулировки и подачи учащимся.
4. Как соотносится содержание внеклассного занятия с интересами детей, программным материалом по учебному предмету.
5. Степень занимательности, увлекательности, необычности используемого материала.
6. Оптимальность объема предлагаемого учащимся материала, его доступность.
7. Участие учащихся в подготовке занятия, их активность на занятии.
8. Использование разных форм и методов проведения занятия, их целесообразность и эффективность.
9. Проводилось ли награждение победителей? Как? Целесообразность награждения.
10. Рекомендовались ли дополнительные источники информации по теме занятия: журналы, энциклопедии, книги, альбомы и др.?
11. Оценка оформления занятия, использованных пособий и средств в ходе занятий.
12. Оценка поведения и речи ведущего занятия.
13. Общие выводы, рекомендации и предложения.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Л

**Выписка  
из инструкции по охране труда и технике безопасности  
для студентов при прохождении  
учебных и производственных практик**

Перед началом учебной (производственной) практики студент проходит вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, который проводит руководитель практики от факультета на курсовом собрании по вопросам организации практики. После проведения вводного инструктажа производится запись в журнале, и каждый студент расписывается в том, что усвоил правила техники безопасности.

Студенты, находящиеся на практике, обязаны соблюдать требования нормативных локальных актов: правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, установленные в учреждении образования.

Руководители учреждения общего среднего образования, в котором проходят практику студенты:

- несут полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими учебную (производственную) практику;
- могут налагать взыскания и сообщать руководителю практики от университета в случае нарушения студентами требований охраны труда и техники безопасности, противопожарного режима, правил внутреннего трудового распорядка;
- контролируют соблюдение студентами производственной дисциплины.

Студентам, находящимся на практике **запрещается**: приносить с собой, употреблять алкогольные напитки и наркотические препараты, находиться в нетрезвом состоянии, курить в неустановленных местах. Выполнять работы не связанные с планом практики.

При поездке студентов на общественном транспорте до места практики и обратно необходимо соблюдать правила дорожного движения для пассажиров. Посадку в автобус осуществлять со стороны тротуара с посадочной площадки или остановки. Выходить из транспорта после полной остановки транспортного средства. Студент при движении к месту практики пешком должен соблюдать правила дорожного движения для пешеходов: ходить по пешеходным дорожкам и тротуарам, не переходить дорогу на красный свет светофора. Не начинать переход через дорогу, не убедившись в отсутствии транспорта или его полной остановке.

При движении в темное время суток или в условиях недостаточной видимости пешеходам рекомендуется иметь при себе предметы со световозвращающими элементами и обеспечивать видимость этих предметов водителям транспортных средств.

Студенты, находясь на практике, несут ответственность за утрату, порчу и разукomплектование оборудования и материалов.

При проведении практики в учреждениях образования на студента-практиканта возможно воздействие различных вредных и опасных факторов:

- при работе на компьютере – напряжение зрения;
- недостаточная освещенность;
- психоэмоциональное напряжение.

В случае получения травмы, находясь на практике, а также при ухудшении здоровья необходимо:

– оказать первую доврачебную помощь, себе или другому человеку (если вы явились очевидцем травмы). Первая помощь включает в себя те меры, которые необходимо предпринять на месте несчастного случая. Оказание первой помощи проводится до прибытия квалифицированных специалистов, которые возьмут на себя дальнейшую заботу о пострадавшем;

– место получения травмы сохранить (при условии, если это не угрожает другим людям) или зафиксировать на бумаге (схему происшествия), сфотографировать;

– работу прекратить, сообщить руководителю практики;

– при необходимости вызова врача позвонить в скорую помощь по телефону 103 или доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, зафиксировать факт обращения в журнале обращений медицинского учреждения.

О несчастном случае необходимо немедленно поставить в известность руководителя практики от университета.

За нарушение требований настоящей инструкции и других нормативных актов по охране труда и технике безопасности студент отстраняется от прохождения практики, несет ответственность, установленную законодательством (уголовную, материальную, административную).

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	3
Общие положения.....	5
Организация и руководство практики.....	7
Структура и содержание практик.....	11
Методические рекомендации по подготовке отчетности по результатам практики.....	26
Список рекомендуемой литературы.....	31
Приложения.....	32
Приложение А. Структура и содержание дневника студента-практиканта.....	32
Приложение Б. Образец оформления титульного листа отчета студента по результатам учебных (производственных) практик.....	35
Приложение В. Образец оформления титульного листа плана-конспекта воспитательного занятия.....	36
Приложение Г. Образец оформления титульного листа плана-конспекта зачетного урока.....	37
Приложение Д. Образец оформления ведомости оценок практиканта за проведенные уроки (воспитательные занятия).....	38
Приложение Е. Памятка студенту-практиканту по подготовке к зачетному уроку.....	40
Приложение Ж. Методические рекомендации к анализу (самоанализу) уроков.....	41
Приложение И. Схема анализа внеклассного воспитательного занятия.....	47
Приложение К. Схема анализа занятия кружка (внеклассного занятия по предмету).....	48
Приложение Л. Выписка из инструкции по охране труда и технике безопасности для студентов при прохождении учебных и производственных практик.....	49

*Учебное издание*

**Чубинашвили Наталья Георгиевна**

**УЧЕБНЫЕ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ**

Пособие

Подписано в печать . Формат 60×84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Бумага офсетная.  
Гарнитура Таймс. Ризография. Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. .

Тираж экз. Заказ № .

Издатель и полиграфическое исполнение:

Учреждение образования

«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,  
распространителя печатных изданий

№ 1/55 от 14.10.2013.

Ул. Мицкевича, 28, 224016, Брест.